

Fachkräfte richtlinie Teil B Ziffer II – Landesservice stelle „Jugendberufsagentur Sachsen (JubaS)“



Förderfähige Ausgaben sowie Nachweise zur Abrechnung

Ausgaben	Nachweise
Personalausgaben	Gehaltsnachweis, Lohnjournal, Zahlungsnachweis für Gehalt und SV, ggf. Arbeitsvertrag
Raummieten <i>(Anm.: Der Ansatz einer ortsüblichen Miete und Abschreibungen für eigene Räume sind nicht förderfähig. Gleiches gilt für eine Instandhaltungspauschale.)</i>	Kopie Mietvertrag, Zahlungsnachweis, ggf. Umlageschlüssel für gemietete Räume und Nebenkosten
Mieten für techn. Geräte/Ausstattungsgegenstände <i>(Anm.: Abschreibungen sind nicht förderfähig.)</i>	Mietvertrag, Rechnung, Zahlungsnachweis, ggf. Umlageschlüssel
Reisekosten/Übernachtung/Verpflegung für Projektmitarbeiter	Reisekostenabrechnung und Dienstreiseauftrag; Zahlungsnachweis, Tätigkeitsnachweis (bei Dienstfahrzeugen Fahrtenbuch)
Öffentlichkeitsarbeit/Veranstaltungskosten	Rechnung, Zahlungsnachweis
Verbrauchsmaterial	Rechnung, Zahlungsnachweis
Fremdleistungen/Unterauftragnehmer	Vertrag, Rechnung, Zahlungsnachweis
Versicherungen/Gebühren	Rechnung, Zahlungsnachweis
Porto/Telefon/Internet	Rechnung, Zahlungsnachweise, ggf. Umlageschlüssel