Sie haben Rückfragen von uns erhalten? Dann finden Sie in dieser Übersicht zusätzliche Informationen.

Ich habe eine Anfrage zu folgendem Sachverhalt erhalten:	Die angeforderten Erklärungen/Unterlagen/Auskünfte/Bestätigungen werden zur Prüfung folgender Sachverhalte benötigt:
Rechtsform/Veränderung der Rechtsform	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
Betroffenheit November-/Dezemberhilfe: Antragstellung als Mischbetrieb, abweichende Branche Finanzverwaltung	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
wirtschaftliche Tätigkeit bei gemeinnützigen Unternehmen	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
abweichende Umsatzangaben gegenüber Angaben bei Finanzverwaltung	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung und der endgültigen Förderhöhe.
Nachweis außereuropäische IBAN	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
Nachweis europäische, aber keine deutsche IBAN	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
Nachweis Betriebsstätte in Sachsen	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
Abweichender Antragstellender zwischen Erstantrag und Schlussabrechnung	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
gemäß FAQ einzureichende Pflichtunterlagen bei Förderhöhe größer 1 Million EUR	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung und der endgültigen Förderhöhe.
Abweichende Branche zwischen Erstantrag und Schlussabrechnung	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
proaktive Angaben zu den Umsätzen	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung und der endgültigen Förderhöhe.
Förderfähigkeit von Provisionen	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
Anpassung Prognosewerte	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung und der endgültigen Förderhöhe.
Erhöhung Referenzumsatz November-/Dezemberhilfe	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung und der endgültigen Förderhöhe.
fehlender Beihilferahmen	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
Doppelbeantragung aufgrund identischer Steuer-ID	Notwendig zur Bestätigung der Antragsberechtigung.
Kosten für Digitalisierung	Notwendig zur Bestätigung der endgültigen Förderhöhe.
Marketingkosten	Notwendig zur Bestätigung der endgültigen Förderhöhe.
Kosten für Hygienemaßnahmen	Notwendig zur Bestätigung der endgültigen Förderhöhe.
Sonderkosten der Reisebranche bzw. Veranstaltungs- und Kulturbranche	Notwendig zur Bestätigung der endgültigen Förderhöhe.
Haupterweb	Eine Unterlageneinreichung zu verbundenen Unternehmen ist nur erforderlich, wenn es sich um einen Verbund handelt. Eine Negativerklärung ist nicht notwendig.
Umsatzsteuervoranmeldung, inkl. Eigenerklärung	Eine Unterlagenanforderung erfolgt bei Umsatzabweichungen (größer -20% und größer/gleich +20%).
Eigenerklärung mit zwei Unterschriften	Mit der beidseitigen Unterzeichnung der Eigenerklärung bestätigen Sie als prüfender Dritter, dass Ihnen bekannt ist, dass Ihre Mandantschaft den angefragten Sachverhalt überprüft hat. Ihre Mandantschaft bestätigt, dass eine Prüfung des angefragten Sachverhalt erfolgt ist und sie Kenntnis über die antragsberechtigten Informationen hat. Grundsätzlich haben wir auf die Einreichung von Eigenerklärungen abgestellt, um das Schlussabrechnungsverfahren effizient zu gestalten. Bitte reichen Sie nur dann die weiteren aufgeführten Unterlagen ein, wenn keine Eigenerklärung abgegeben werden kann.
Abweichende Steuer-ID zwischen Erstantrag und Schlussabrechnung	Notwendig zur Identifizierung des Steuerpflichtigen und um den Anforderungen der Mitteilungsverordnung nachzukommen.
neue Fixkostenpositionen	Die SAB setzt die Vorgaben des Bundes um, so dass wirklich neue Fixkostenpositionen (keine Verschiebungen) nicht anerkannt werden. Hintergrund ist die fehlende beihilferechtliche Sicherung dieser Positionen im Erstantrag.
Konsolidierung von Umsätzen bei natürlichen Personen	Eine Zusammenfassung der Umsätze ist notwendig, da die natürliche Person gemäß FAQ 1.1 Rechtsträger ist und die weiteren Unternehmungen keine eigene Rechtspersönlichkeit besitzen.
Eigenerklärung bzw. Erklärung des Antragstellers im Portal hochladen	Bitte laden Sie die von uns angeforderten Unterlagen im Frage-Antwort-Bereich von Pega hoch.
mehrere Organisationsprofile	Für korrekte Berechnung der beihilferechtliche Obergrenze ist die Nacherfassung unter "sonstige Beihilfen" notwendig.
Upload weiterer Dateiformate in Pega	Der Upload ist ausschließlich als pdf-Dokument technisch möglich. Weitere Formate werden programmseitig nicht unterstützt. Eine Änderung wurde nicht in Aussicht gestellt.
Fixkostenabgleich Paket 2 mit Paket 1	Notwendig, da die in der Regel unveränderliche Beträge in den Fixkostenpositionen 1 bis 5 zwischen den Angaben im Paket 1 und Paket 2 abweichen.